



- *GAGNER EN EFFICACITE (1 JOURNEE)*
- *LA GESTION DU STRESS EN MILIEU PROFESSIONNEL (1 JOURNEE)*
- *COMMENT CONSTRUIRE SA COMMUNICATION (1 JOURNEE)*
- *APPRENDRE A DIRE NON (1 JOURNEE)*
- *COMMENT DESAMORCER LES CONFLITS ET AMELIORER SA COMMUNICATION INTERPERSONNELLE EN SITUATION DIFFICILE (1 JOURNEE)*
- *VALORISER VOTRE IMAGE PROFESSIONNELLE (1 JOURNEE)*
- *FENG SHUI (1 JOURNEE)*